

DECRETO N° 405/2.020

Tupungato, Mza., 31 de Julio de 2.020.-

VISTO: La Ordenanza N° 21/2.020, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante, y comunicada a este Departamento Ejecutivo el día 23 de Julio de 2.020, y;

CONSIDERANDO: Que el Ejecutivo Municipal elevó a través de las actuaciones N° 1.763/2.020, el Proyecto de Ordenanza Tarifaria 2.020, elaborado por la Dirección de Fiscalización y Control de la Municipalidad de Tupungato.

Que la norma establece los montos a cobrar por los servicios que presta la Comuna de acuerdo a las disposiciones del Código Tributario Municipal vigente, por lo que compartiendo el criterio utilizado para fijar los valores, se procede a promulgarla.

Por ello y en uso de sus facultades

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE TUPUNGATO

DECRETA

ARTÍCULO 1°: Promúlguese la Ordenanza N° 21/2.020, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante, en todas sus partes y formas como sigue:

ORDENANZA N° 21/2020

VISTO:

Que el Departamento Ejecutivo eleva a este Honorable Cuerpo el Proyecto de Ordenanza Tarifaria estableciendo los valores de los tributos definidos por el Código Tributario para el ejercicio 2.020;

CONSIDERANDO:

Que teniendo en cuenta el proceso inflacionario por la que atraviesa nuestro país, que los valores municipales vigentes son los mismos que los fijados en el ejercicio 2.018, resulta necesario realizar una actualización del costo de la Unidad Tributaria que se adecue a la realidad.

Que frente a la situación extraordinaria padecida como consecuencia de la pandemia provocada por el Coronavirus 19, que obligó a disponer el aislamiento preventivo, social y obligatorio, con prohibición temporaria para los comercios de atención al público, se considera justo eximirlos del pago de los servicios municipales del segundo bimestre.

Por ello y en uso de sus facultades

EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE TUPUNGATO

ORDENA

LIBRO I:

NORMAS GENERALES

TITULO I:

DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO I:

ARTÍCULO I: UNIDAD TRIBUTARIA

I. Se establece a los efectos de la aplicación de la presente, la vigencia de la U.T. (Unidad Tributaria).

2. Se fija el valor de la UNIDAD TRIBUTARIA (en adelante U.T.) en \$0,65 (sesenta y cinco centavos de peso).

3. Las tarifas surgidas por la aplicación de la presente tendrán como denominación monetaria el peso.

ARTÍCULO 2: TARIFAS RELACIONADAS A COMBUSTIBLES

En los casos en que la presente Ordenanza establece valores en litros de combustible, se entenderá que dicho importe corresponde al valor del litro de nafta Premium que el municipio abona en ese momento y por ese concepto a su proveedor.

ARTÍCULO 3: BENEFICIOS

1. Los contribuyentes de Tasas por Servicios a la Propiedad Raíz y Derechos de Inspección de Comercio que no registren deudas por ningún concepto con la Municipalidad de Tupungato al momento de la generación del aforo correspondiente, dispondrán las siguientes opciones de pago:

- Por pago anual anticipado, quince (15) % de descuento.
- Pago en tres (03) cuotas sin interés, con un cinco (5) % de descuento.
- Pago en seis (06) cuotas con 3% de interés mensual.

2. Los contribuyentes de Tasas por Servicios a la Propiedad Raíz y Derechos de Inspección de Comercio que registren deuda al momento de la generación del aforo correspondiente, dispondrán las siguientes opciones de pago:

- Por pago anual anticipado, cinco (5) % de descuento.
- Pago en tres (03) sin interés.
- Pago en seis (06) cuotas con 3% de interés mensual.

ARTÍCULO 4: PERIODICIDAD

Se disponen los siguientes periodos para proceder al cálculo de aforos:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Servicios a la Propiedad Raíz | Bimestral |
| 2. Suministro de agua potable | Bimestral |
| 3. Servicios de Inspección de Seguridad e Higiene de Comercios, Industrias y Actividades Civiles, se aforará únicamente 5 bimestres durante el año, quedando eximido de pago el restante, segundo bimestre, atento a la imposibilidad de ejercer actividad durante el mismo debido al aislamiento social, preventivo y obligatorio dispuesto por el Gobierno Nacional. | |

Bimestral

ARTÍCULO 5: MULTAS

1. El incumplimiento de los deberes formales y demás obligaciones de hacer, que surjan de esta Ordenanza, que no tengan penalidades expresas, serán pasibles de una multa establecida en el rango de 7.000 (siete mil) U.T. a 40.000 (cuarenta mil) U.T.
2. El incumplimiento de los deberes formales y demás obligaciones de hacer, para aquellas actividades incluidas en el rubro extracción en minas, canteras y petróleo, serán pasibles de una multa establecida en el rango de 50.000 (cincuenta mil) U.T. a 300.000 (trescientos mil) U.T.
3. Por colocación de objeto físico que modifique la estética arquitectónica y/o el tránsito peatonal o vehicular en las veredas o calles del departamento del radio urbano, la multa será de 5.000 (cinco mil) U.T.
4. Por violación a las normas de salubridad, sonoridad, y a las normas de expendio de bebidas alcohólicas, en locales de esparcimiento, diversión nocturna y cualquier otra actividad, la multa será entre 15.000 (quince mil) y 30.000 (treinta mil) U.T..
5. Por instalación de salientes sobre veredas no autorizados, la multa será de 10.000 (diez mil) U.T., debiendo retirar el obstáculo dentro de los 10 días corridos de constatada la infracción, bajo

apercibimiento de hacerlo la Comuna a costa del infractor.

6. Si el área de inspección de comercio realiza decomiso de productos no alimenticios debido a las irregularidades detectadas en el funcionamiento de comercios, industrias y/o actividad civil, los productos podrán reintegrarse una vez regularizada la situación, previo pago de los derechos, las multas y/o gastos que la medida requirió, siempre que el tiempo transcurrido desde el decomiso o desde la fecha de Resolución (en caso de que el infractor hubiere realizado el descargo dentro de los 5 días hábiles posteriores a la fecha que consta en acta de inspección), no supere los 30 días. Vencido dicho plazo, el municipio podrá disponer los productos para donaciones a entidades de bien público o para su destrucción si no prestara utilidad alguna, sin derecho a reclamo por parte del infractor.

7. Por violación a la normativa del Código Alimentario Argentino:

a) Falta Leve:

1. Minorista: 3.000 (tres mil) U.T.

2. Mayorista: 8.000 (ocho mil) U.T.

b) Falta Grave:

1. Minorista: 8.000 (ocho mil) U.T.

2. Mayorista: 19.000 (diecinueve mil) U.T.

ARTÍCULO 6: REINCIDENCIAS

De reiterarse la infracción que dio origen a una multa, dentro de los 180 días posteriores a la misma, se considerará reincidencia y el monto de la nueva infracción sufrirá un recargo de hasta el 100% (CIENTO POR CIENTO) sobre el monto de la multa inmediata anterior. Cuando la actividad multada, reincida por segunda vez, se podrá determinar la clausura definitiva del lugar.

ARTÍCULO 7: VIGENCIA

Los nuevos importes fijados en esta Ordenanza Tarifaria registrarán:

1. Para Servicios a la Propiedad Raíz a partir del 1 de Agosto del 2020.

2. Para Servicios de Inspección y Control de Seguridad e Higiene de Comercios, Industrias y Actividades Civiles a partir del 1 de Agosto del 2020.

3. Para el resto de los valores fijados en la presente, a partir de los 8 días de publicada la ordenanza tarifaria.

CAPITULO II:

PLANES Y FACILIDADES DE PAGO

ARTÍCULO 8:

A fin de facilitar el cobro de los servicios y derechos regulados en la presente, se establece en forma permanente en la Municipalidad de Tupungato lo siguiente:

a) **Plan de pago:**

1. Para los contribuyentes que registren deudas vencidas al momento del acogimiento.

2. Las deudas serán actualizadas y consolidadas a la fecha de acogimiento al plan de pago.

3. Cantidad máxima de cuotas: 24 (veinticuatro).

4. Importe mínimo de cada cuota: 500 (quinientas) U.T.

5. Por cancelación total de deuda en 1(uno) pago, dispondrá de un descuento del 50% de los intereses generados hasta el momento de dicha cancelación.

6. Por cancelación de deuda hasta 3 pagos sin interés.

7. Por cancelación de deuda de 4 a 24 cuotas, sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

b) **Facilidad de pago:**

1. Para los contribuyentes de Servicios en la Edificación y Obras en General, por los tributos respectivos que no constituyan deudas vencidas a la fecha del acogimiento a la facilidad.

- a) Cantidad máxima de cuotas: 6 (seis).
- b) Importe mínimo de cada cuota: 1000 (mil) U.T.
- c) Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

2. Los contribuyentes de Derechos de Cementerio, por el uso de todo tipo de sepulturas, que no constituyan deudas vencidas a la fecha de acogimiento de la facilidad.

- a) Cantidad máxima de cuotas: 6 (seis)
- b) Importe mínimo de cada cuota: 500 (quinientas) U.T.
- c) Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

3. Los contribuyentes de Reembolsos o Contribución de Mejoras por los tributos respectivos que no constituyan deudas vencidas a la fecha de acogimiento a la facilidad.

- a) Cantidad máxima de cuotas: 48 (cuarenta y ocho)
- b) Importe mínimo de cada cuota: 1.200 (mil doscientas) U.T.
- c) Sobre el saldo se adicionará un interés del TRES POR CIENTO (3%) mensual directo, que deberá abonarse junto con la cuota respectiva.

ARTÍCULO 9:

Las cuotas serán mensuales y consecutivas, debiendo el contribuyente abonar, en Tesorería Municipal, la primera al momento del acogimiento, venciendo las siguientes el día VEINTE (20) de cada mes subsiguiente o el día hábil inmediato posterior.

La mora será automática, de pleno derecho, sin necesidad de requerimiento alguno. El simple vencimiento de DOS (2) cuotas sin que hubiere sido abonada, hará aplicable el recargo que establecen las disposiciones tributarias vigentes.

ARTÍCULO 10:

Todo contribuyente que se encuentre al día en el Plan de Facilidades de Pago, estando sin cancelación definitiva, estará habilitado para realizar solamente trámites internos del Municipio, pero de ninguna manera le será extendido el certificado de Libre Deuda. Podrá autorizarse la transferencia de dominio del inmueble que tenga vigente el Plan de Facilidades de Pago cuando el Adquirente expresamente se obligue a abonarlo y asuma el carácter de codeudor y principal pagador.

ARTICULO 11:

Los términos son perentorios e improrrogables y su incumplimiento facultará a la Municipalidad de Tupungato, a iniciar las acciones necesarias tendientes al cobro de la deuda sin necesidad de interpelación de ninguna especie, pudiendo ordenar la paralización de los trámites administrativos relacionados con este tributo hasta tanto se regularice la situación por parte del contribuyente.

ARTICULO 12:

La caducidad se producirá cuando existiendo dos cuotas vencidas el deudor no efectúe el pago de la misma dentro de los SESENTA DIAS (60) corridos posteriores a su vencimiento. Producida la caducidad, la Municipalidad de Tupungato podrá continuar con las gestiones de cobranza del saldo, sin necesidad de notificación alguna, renaciendo la deuda originaria con más sus intereses legales. Los pagos efectuados en el plan se imputarán a los intereses y capital, respectivamente, de los períodos más antiguos.

CAPITULO III

APREMIO

ARTÍCULO 13: HONORARIOS DE LOS RECAUDADORES MUNICIPALES

Se establece en concepto de comisión administrativa en retribución a la labor y responsabilidad de los recaudadores municipales en la etapa de requerimiento administrativo, el equivalente al tres (3) por ciento del monto consignado en la boleta de deuda, comprendiendo el total adeudado por capital, intereses y cualquier otro concepto. En el juicio monitorio de Apremio el contribuyente deberá abonar en primer lugar los gastos causídicos, los gastos de justicia, aporte para Caja Forense, Capital e intereses y los Honorarios del Recaudador Fiscal y/o Oficial de Justicia.

ARTÍCULO 14: GASTOS DE MOVILIDAD

Por los gastos de movilidad por notificación de boleta de deuda en sede administrativa, y el diligenciamiento de cada notificación judicial, el equivalente a dos litros (2 litros) de nafta Premium, dentro del radio de los 5 Km a partir del Juzgado, pasado el mismo se adicionará un (1 litro) de nafta Premium cada 2 Km.

ARTÍCULO 15:

Adiciónese al estado deuda del contribuyente todos los honorarios y gastos producidos por la ejecución del apremio fiscal tanto en sede administrativa como en sede judicial que se vayan generando al momento de que el deudor haga efectiva la deuda.

LIBRO II

SERVICIOS GENERALES

TITULO I

SERVICIOS A LA PROPIEDAD RAIZ

CAPITULO I

SERVICIOS COMPRENDIDOS

ARTÍCULO 16: HIGIENIZACIÓN Y RIEGO DE CALLES:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes y por metro de frente el importe que resulte de aplicar los siguientes coeficientes sobre una (1) U.T.:

Coeficientes a aplicar de acuerdo a las características de la calle y de la propiedad:

	Pavimentada	Sin pavimentar
1.EDIFICADO	0,65	1,3
2.BALDIO	3,3	4,5

ARTÍCULO 17: HIGIENIZACIÓN DE CUNETAS:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes y por metro de frente el importe que resulte de aplicar los siguientes coeficientes sobre una (1) U.T.:

Coeficientes a aplicar de acuerdo a las características de la cuneta y de la propiedad:

	Revestida	Sin revestir
1.EDIFICADO	0,65	1,3
2.BALDIO	3,3	4,5

ARTÍCULO 18: RECOLECCIÓN DE RESIDUOS:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán en concepto de recolección de residuos, por mes, el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según

corresponda:

1. Inmuebles dentro de zona urbana: $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 4,5 \times \text{U.T.}$
2. Inmuebles fuera de zona urbana y **SOLO para residuos domiciliarios a solicitud del propietario**: $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 9 \times \text{U.T.}$

ARTÍCULO 19: SERVICIO ADICIONAL DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS:

1. Los contribuyentes que soliciten el servicio adicional de recolección de residuos, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por dos (2) el valor obtenido por aplicación del artículo precedente.
2. En caso de establecimientos comerciales, industrias y/o asociaciones civiles que se encuentren dentro del radio urbano, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por siete (7) el valor obtenido en el cálculo del punto uno (1) del artículo precedente.
3. En caso de establecimientos comerciales, industrias y/o asociaciones civiles que se encuentren fuera del radio urbano, abonarán por servicio, sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior el importe que surja de multiplicar por siete (7) el valor obtenido en el cálculo del punto dos (2) del artículo precedente.

ARTÍCULO 20: HIGIENIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PLAZAS Y ESPACIOS VERDES:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes la cantidad de unidades tributarias que se establece dependiendo de la edificación o no del inmueble.

Características de la propiedad:

- | | |
|---------------|---------|
| 1. EDIFICADO: | 20 U.T. |
| 2. BALDIO: | 40 U.T. |

ARTÍCULO 21: CONSERVACIÓN DE ARBOLADO PÚBLICO:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes la cantidad de unidades tributarias que se establece dependiendo de la edificación o no del inmueble.

Características de la propiedad:

- | | |
|---------------|---------|
| 1. EDIFICADO: | 20 U.T. |
| 2. BALDIO: | 40 U.T. |

ARTÍCULO 22: LIMPIEZA DE BALDÍOS:

Los propietarios de lotes baldíos cuya limpieza sea dispuesta y ejecutada por la Municipalidad por razones de salubridad pública, abonarán por cada metro cuadrado de superficie 260 (doscientos sesenta) U.T., sin perjuicio de la aplicación de cualquier otra normativa vigente.

ARTÍCULO 23: RETIRO DE ESCOMBROS Y OTROS:

Se abonará por cada metro cúbico o fracción menor a retirar: 1,600 (mil seiscientos) U.T.

ARTÍCULO 24: CONEXIONES A LA RED DE AGUA CORRIENTE:

Los propietarios de inmuebles que soliciten conexión para la utilización de este servicio, abonarán de contado o mediante el Plan de Facilidades establecido en el Artículo 8 Inc. 2, los siguientes importes:

a) Para conexiones nuevas:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Por derecho de conexión de 1/2 pulgada - sin pavimento | 6.923 U.T. |
| 2. Por derecho de conexión de 3/4 de pulgada - sin pavimento | 7.384 U.T. |
| 3. Por derecho de conexión desde una pulgada hasta dos pulgadas y/o boca de incendio - sin pavimento | 12.000 U.T. |

b) Para conexiones preexistentes:

- | | |
|---|------------|
| 1. Reconexión del servicio o recambio de piezas | 5.384 U.T. |
|---|------------|

2. Rotura y reparación de pavimento para conexión 3.846 U.T.

El canon de conexiones nuevas incluye caja de PVC para medidor (medidor no incluido).

Las conexiones de agua que se realicen para establecimientos comerciales tendrán un recargo del 50% (cincuenta por ciento) del importe estipulado.

ARTÍCULO 25: SUMINISTRO DE AGUA CORRIENTE:

1. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán en concepto de suministro de agua corriente un canon mínimo mensual equivalente a cuatrocientas sesenta (460) U.T, el que será absorbido en los casos en que la aplicación de cálculos específicos arrojen importes mayores.

2. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal y **POSEAN** medidor volumétrico de caudal abonarán en concepto de suministro de agua corriente, **POR BIMESTRE** el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

(metros cúbicos consumidos en UN BIMESTRE)² x 0,1 x U.T.

3. Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal y **NO POSEAN** medidor volumétrico de caudal abonarán en concepto de suministro de agua corriente, **POR MES** el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según corresponda:

a) PARCELAS EDIFICADAS

metros cuadrados de superficie cubierta **x0,65 x U.T.**

b) PARCELAS BALDÍOS

100 U.T. x mes.

4. Pedido de factibilidad de agua para loteos 750 x U.T. x lote

ARTÍCULO 26: MULTAS POR USO INDEBIDO DE AGUA CORRIENTE:

Se establecen las siguientes multas:

1. Conexiones de agua corriente sin previa autorización 40.000 U.T.

2. Por uso abusivo o fuera del horario estipulado, que es de 08:00 a las 22:00 horas de cada día, durante todos los días del año 15.000 U.T.

3. Por uso en riego de huertas, chacras, fincas, etc. 50.000 U.T.

ARTÍCULO 27: DISTRIBUCIÓN DE AGUA CORRIENTE:

Por el traslado de agua corriente en vehículos municipales se abonará el importe que resulte de multiplicar el valor del litro de gasoil por los siguientes coeficientes. A los efectos de computar los kilómetros recorridos se sumarán los existentes entre el puesto de carga y el lugar de destino más los necesarios para el regreso. La suma de los litros de agua trasladados, para consumo familiar, no podrá exceder de 15.000 litros mensuales para cada propiedad raíz.

1. Consumo familiar: 0,5 litro de gasoil por cada km. recorrido. El tributo mínimo será de 1000 (mil) UT

2. Comercios, industrias, empresas constructoras, eventos, piscinas, etc.: 2 litros de gasoil por cada km. recorrido. El tributo mínimo será de 2.460 (dos mil cuatrocientos sesenta) UT para camiones de 8.000 (ocho mil) litros de capacidad y de 5.000 (cinco mil) UT para camiones de 16.000 (diez y seis mil) litros de capacidad. Si el lugar de recepción se encuentra en lugares de difícil acceso y/o cuando la llegada al mismo sea por calles en mal estado de conservación, el importe mínimo será de 10.000 (diez mil) UT para cualquiera de las dos opciones de capacidad.

ARTÍCULO 28: DERECHO DE CONEXIÓN A RED CLOACAL

El propietario de inmueble, que solicite una conexión a la red cloacal, que no hubiera sido incluida

previamente en un reembolso de obra, deberá abonar de contado o mediante el Plan de Facilidades establecido en el Artículo 8 Inc. 2, en concepto de DERECHO DE CONEXIÓN A RED CLOACAL la suma de NUEVE MIL U.T. (9.000).

Las conexiones a la red cloacal que se realicen para establecimientos comerciales y/o de actividades civiles, tendrán un recargo del 50% (cincuenta por ciento) del importe estipulado.

ARTÍCULO 29: DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CLOACALES

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal estén o no conectados a la red cloacal, abonarán en concepto de disposición de residuos cloacales, **POR MES** el importe que resulte de aplicar alguna de las siguientes fórmulas según corresponda:

1. **PARCELAS EDIFICADAS:** $\sqrt{\text{metros cuadrados de superficie cubierta}} \times 3,3 \times \text{U.T.}$

2. **PARCELAS BALDÍOS:** canon fijo equivalente a treinta y tres (33) U.T.

ARTÍCULO 30: MULTAS POR CONTAMINACIÓN DE LA RED CLOACAL

Aquellos inmuebles, cualquiera sea su destino, que vuelquen cualquier clase de sustancia, desecho, residuo, etc. que no se encuentre autorizado por la Municipalidad de Tupungato serán sancionados con una multa equivalente a treinta y tres mil (33.000) U.T.

ARTÍCULO 31: CAMIÓN ATMOSFÉRICO

Por el uso del camión atmosférico **SOLO para aquellos inmuebles que NO cuenten** con servicio de red cloacal se cobrará el importe que resulte de multiplicar el valor de 1 litro de gasoil por cada km. recorrido contados entre el inmueble y el sitio de descarga, ida y vuelta. El tributo mínimo será de 1,692 (mil seiscientos noventa y dos) UT.

Los establecimientos comerciales, industrias, asociaciones y/o similares que soliciten este servicio, deberán abonar un tributo mínimo de 15.000 (quince mil) UT.

CAPITULO II

CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS

ARTÍCULO 32:

El monto, proporción y forma de pago del derecho de contribución de mejoras será fijado por la Ordenanza Especial que a tal efecto se dicte.

TITULO II:

**SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL,
DE SEGURIDAD E HIGIENE DE COMERCIOS,
INDUSTRIAS Y ACTIVIDADES CIVILES**

CAPITULO I

HABILITACIÓN, AMPLIACIÓN, BAJAS.

ARTÍCULO 33:

1. Todo comercio, industria y/o actividad civil deberá abonar por inicio o ampliación de actividades, el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$\sqrt{\text{Cantidad de magnitudes que utilizará para la actividad}} \times \text{índice} \times 3 \times \text{U.T.}$

2. Todo comercio, industria y/o actividad civil deberá abonar por el cierre de sus actividades, el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$\sqrt{\text{Cantidad de magnitudes que utilizará para la actividad}} \times \text{índice} \times 2 \times \text{U.T.}$

3. La magnitud e índice a utilizar en las precitadas fórmulas surge del **Anexo I** y deberán considerarse mínimos y máximos de UNIDADES DE AFORO, adjunto a la presente y que forma parte de la misma.

4. Toda industria, comercio y/o actividad civil que se inicie en el departamento, queda sujeta al pago de

una “tasa por derecho de inspección y control de seguridad e higiene”, equivalente a un 50% (cincuenta por cien) adicional sobre el valor de la tasa correspondiente por el/los rubro/s solicitado/s, hasta obtener la habilitación comercial definitiva. Dicha tasa no implica habilitación comercial definitiva.

5. Aquellos establecimientos registrados, según planilla anexa, en los rubros: códigos 1300, 1724, 1930, 2120, 3300, 3400, 3500 serán exceptuados del abono del canon correspondiente a tasas por derecho de inspección y control de seguridad e higiene, de los primeros 3 bimestres a partir del inicio del registro. No se incluyen en este beneficio aquellas actividades de más de 20 m², a excepción de los códigos 1.300 y 1.724 que no tendrán máximo de superficie para este beneficio.

6. Una vez completado el trámite administrativo para la obtención de la resolución de habilitación comercial, el comercio, industria y/o actividad civil deberá solicitar la inspección final del establecimiento. La misma tendrá un costo de 538 (quinientos treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de menos de 200 m² de superficie cubierta, de 1538 (mil quinientos treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de más de 200 m² y de 2615 (dos mil seiscientos quince) UT para establecimientos industriales. Si por cualquier motivo, externo al municipio, se debieran realizar otras inspecciones finales, cada una de ellas será aforada por el interesado al mismo valor abonado en la inspección original, hasta completar los requisitos para la habilitación.

CAPITULO II

SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE

ARTÍCULO 34:

Establézcanse en el **Anexo I**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma, los distintos rubros para clasificar la actividad comercial, industrial o civil, y su situación relativa entre sí, donde:

1. **RUBRO:** Solo será considerado como tal aquel que posea un valor mayor que cero en la columna **ÍNDICE**. Los otros se utilizan solo a los fines de aglutinar rubros similares.

2. **ÍNDICE:** Indica la posición relativa del rubro con respecto a los otros rubros, en función del impacto social/ambiental que la actividad genera en la sociedad, rentabilidad presunta de la actividad y costo de la prestación del servicio por parte del municipio.

3. **MINIMO UNIDADES AFORO:** Cantidad mínima de unidades (en la magnitud que le corresponde) que se aforarán en cada rubro. Ninguna actividad podrá ser aforada con menos unidades que las indicadas.

4. **MAXIMO UNIDADES AFORO:** Cantidad máxima de unidades (en la magnitud que le corresponde) que se aforarán en cada rubro. Ninguna actividad podrá ser aforada con más unidades que las indicadas.

5. **COEFICIENTE:** Se aplicará el coeficiente de estabilización de fórmula equivalente a 1.25, salvo aquellos rubros que por la extensión de la actividad requieran coeficientes distintos. Se indicará si el coeficiente difiere al mencionado.

6. **MAGNITUD:** Unidad de medida con la cual se deberá mensurar el lugar donde se desarrolla la actividad, donde:

1. m² es metros cuadrados.

2. sm salidas mensuales.

ARTÍCULO 35:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por mes en concepto de servicio de inspección y control de seguridad e higiene el importe que resulte de aplicar la siguiente

fórmula: $\text{ÍNDICE} \times \frac{\text{Cantidad de magnitudes que utilizará para la actividad}}{\text{coeficiente}} \times \text{U.T.}$

ARTÍCULO 36:

Los rubros de la actividad comercial, industrial o civil establecidos con carácter transitorio, abonarán por mes o fracción de mes, la suma de 3.538 (tres mil quinientas treinta y ocho) UT para comercios y/o asociaciones civiles de hasta 200 m², 6.000 (seis mil) UT para comercios y/ asociaciones civiles de más de 200 m² y 15.000 (quince mil) UT para industrias o similares. Se considerarán transitorias las actividades mencionadas cuando al peticionarse la habilitación municipal sea expresado por el solicitante en la declaración jurada que deberá instrumentarse por la oficina correspondiente, o se infiera del análisis del contrato de locación, comodato o antecedentes que hagan suponer la transitoriedad del comercio. Esto sin perjuicio de lo que puedan disponer otras normas acerca de fiestas eventuales, ventas de fin de año, ventas de pirotecnia, etc.

CAPITULO III

VENTA SIN LOCALES HABILITADOS EN EL EJIDO MUNICIPAL

ARTÍCULO 37:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán:

1. Distribuidores por mes:

• De productos alimenticios: Por día 769 (setecientos sesenta y nueve) UT. Por mes 4.000 (cuatro mil) UT.

• De productos no alimenticios: Por día 460 (cuatrocientos sesenta) UT. Por mes 2.615 (dos mil seiscientos quince) UT.

Aquellos distribuidores de productos alimenticios y no alimenticios cuya actividad productiva principal se encuentre radicada en el departamento de Tupungato, gozarán de un descuento del 50% sobre los cánones mencionados.

2. Artesanos: Por día 200 (doscientas) U.T. Por mes 1600 UT (mil seiscientos).

3. Puesteros: Feriantes localizados en el distrito Cordón del Plata por día 615 (seiscientos quince) UT. Feriantes ubicados en el resto del departamento por día 1000 (mil) UT. Por mes 7.000 (siete mil) UT. Aquellos puesteros que soliciten autorización para eventos organizados por el municipio, dentro de las instalaciones del camping municipal, abonarán 3.000 (tres mil) UT por día. Para el resto de los eventos, fuera del camping municipal, abonarán 1.384 (mil trescientos ochenta y cuatro) UT por día.

Aquellos puesteros que presenten un informe expedido por la dirección de desarrollo social, donde se acredite la imposibilidad de afrontar estos cánones, serán beneficiados con un descuento del 70%.

4. Ambulantes:

a) De productos alimenticios no perecederos por día 769 (setecientos sesenta y nueve) UT. Por mes 5.000 UT (cinco mil).

b) De productos NO alimenticios por día 538 (quinientos treinta y ocho) UT. Por mes 3.460 (tres mil cuatrocientos sesenta).

c) En eventos organizados por el municipio en cualquier lugar del departamento, abonarán por persona y por día 1.000 (mil) UT.

5. Stand de promoción: 1.000 (mil) U.T. por día.

6. Stand de panificados, golosinas y/o bebidas en eventos organizados por el municipio en las instalaciones del camping municipal: bebidas 5.000 (cinco mil) UT, panificados y golosinas 3.000 (tres mil) UT por día. Para eventos restantes fuera del camping municipal: stand de panificados y golosinas 1.000 (mil) UT, stand de bebidas 2.000 (dos mil) UT por día.

7. Vehículos acondicionados para la venta de alimentos (foodtrucks), abonarán por día en eventos dentro del camping municipal 5.000 (cinco mil) UT y para eventos restantes abonarán por día 1000 (mil) UT. Por mes 6.154 (seis mil ciento cincuenta y cuatro) UT.

Los cánones establecidos se abonarán por anticipado, los días lunes a viernes en horario de 7:30 a 12.30 hs. Aquellos que sean cobrados fuera de este plazo, tendrán un recargo del 50 % según corresponda.

Aquellos stand de comidas que violen las normativas establecidas en el código alimentario argentino, serán pasibles de una multa correspondiente al 100% del valor del stand según inciso 6 del presente artículo.

El poder ejecutivo queda facultado para eximir del canon a los Stand o puestos comprendidos en los puntos 3, 5 y 6 en aquellos eventos sin fines de lucro y/o a beneficio.

Las actividades restantes, no especificadas en el presente capítulo, se cobrarán por analogía.

ARTÍCULO 38:

Están exceptuados del canon los artesanos con residencia en el departamento y que posean carnet de artesano emitido por el municipio. También quedan exceptuados los artesanos de otros municipios del país donde existan condiciones recíprocas de esta ventaja para los artesanos locales, quienes deberán probar en forma fehaciente dicha reciprocidad.

TITULO III:

SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MORALIDAD DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 39:

Los espectáculos públicos que se desarrollen en el Departamento, abonarán los importes detallados a continuación:

1. Fiestas o celebraciones eventuales, diurnas o nocturnas, fiestas de fin de año por evento:

Hasta 250 personas 3.000 UT

De 250 a 500 personas 6.000 UT

De 500 a 1.000 personas 10.000 UT

Más de 1.000 personas 20.000 UT

Aquellos eventos que se realicen con un fin benéfico y que acrediten de manera fehaciente dicho fin, quedarán eximidos del canon correspondiente.

Aquellos eventos donde NO se expendan de manera gratuita u onerosa bebidas alcohólicas, tendrán un descuento del 50% sobre el canon correspondiente.

Aquellos eventos donde se realicen actividades gastronómicas y requieran la inspección bromatológica correspondiente, tendrán un incremento del 25% sobre el canon definido en este artículo.

2. Carreras de automotores, bicicross, cuadreras y otras, por evento: 2.615 UT

3. Bailes Sociales, bailes escolares etc., hasta 250 personas por baile 2.000 UT

4. Espectáculos no permanentes en cines, teatros o similares, por evento 1.000 UT

5. Circos o similares por día 538 UT

6. Espectáculos no permanentes en bares, confiterías, restaurantes, etc. 538 UT

7. Kermeses por día 538 UT

8. Parque de diversiones por día de funcionamiento 538 UT

Los espectáculos a los que hace mención el punto 6 del presente artículo, quedarán eximidos del canon

correspondiente cuando el derecho a espectáculo o entrada, tenga por finalidad ser donada a una entidad civil sin fines de lucro. Tal donación deberá ser manifestada mediante declaración jurada.

Aquellos espectáculos no especificados en el presente capítulo se cobrarán por analogía. Los contribuyentes que no cumplieran con el pago del canon correspondiente deberán abonar en concepto de multa el 200 % del importe establecido para el evento.

El Poder Ejecutivo queda facultado para eximir del canon a las actividades comprendidas en los puntos 2, 3, 4 y 5 cuando la realización de las mismas sea sin fines de lucro.

TITULO IV:

SERVICIOS EN LA EDIFICACIÓN Y OBRAS EN GENERAL

CAPITULO I

ESTUDIO DE PLANOS Y REVISIÓN DE CÁLCULOS, INSPECCIONES A OBRAS E INSPECCIONES EN CONEXIONES A REDES PÚBLICAS

ARTÍCULO 40:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán el importe que surja de aplicar la siguiente fórmula:

$(\text{estudio_planos} + \text{estudio_impacto_ambiental} + \text{inspecciones_en_obras}) \times \text{superficie_objeto_estudio} + \text{inspecciones_conexiones_redes_públicas}) \times \text{U.T.}$

Donde la cantidad de U.T. surgen del **Anexo II**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma, excepto para superficie_objeto_estudio, donde el valor se obtiene de los planos o cualquier otra información útil al respecto.

Las categorías especificadas en el **Anexo II** son las fijadas por el decreto **1.052/1.972** de la provincia de Mendoza en su Título V Capítulo B Artículo 46.

ARTÍCULO 41:

Los contribuyentes que resultaren beneficiarios de un Plano Municipal Tipo, abonarán por el mismo 6.000 (seis mil) U.T. y deberán contratar un profesional matriculado para realizar la dirección técnica y pedidos de inspección de la obra.

ARTÍCULO 42:

Ante el incumplimiento de lo establecido por el Código Tributario Municipal en el título "SERVICIOS EN LA EDIFICACION Y OBRAS EN GENERAL" se aplicarán las multas previstas por el mismo.

Por cada notificación que surja del incumplimiento de la normativa vigente, cualquiera sea la causa y no habiendo sido resuelta por el responsable en el plazo otorgado, se aplicará una multa equivalente a 5.000 (cinco mil) U.T. En caso de reincidencia, se aplicará lo estipulado por esta Ordenanza.

Por cada conexión clandestina, cualquiera sea la causa se aplicará una multa equivalente a 5.000 (cinco mil) U.T. y se procederá al retiro del servicio con cargo al infractor.

CAPITULO II

OTRAS INSPECCIONES O SERVICIOS

ARTÍCULO 43:

Por cada inspección que disponga el municipio o, inspección o prestación de servicio que solicite el interesado y que no estén incluidos en el Capítulo I del presente Título, se aplicará lo estipulado en el **Anexo III**, adjunto a la presente y que forma parte de la misma.

CAPITULO III

LOTEOS

ARTÍCULO 44:

1. Por las instrucciones, inspecciones y aprobación de loteos se abonará el importe que surja de aplicar la siguiente fórmula: $\sqrt{\text{metros cuadrados del loteo}} \times 300 \times \text{U.T.}$
2. Establézcase el valor de venta de cada uno de los lotes proyectados por Ordenanza 38/15 en pesos dos mil quinientos (\$ 2.500) para cada lote, siendo todos ellos del mismo importe.

TITULO V:

DERECHOS POR SERVICIOS DE CONTROL DE IMPACTO AMBIENTAL

ARTÍCULO 45:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por este derecho lo siguiente:

- | | |
|--|----------|
| 1. Estudio de bajo y medio impacto ambiental | 2.308 UT |
| 2. Estudio de alto impacto ambiental | 8.000 UT |

TITULO VI:

SERVICIOS DE PROTECCIÓN SANITARIA CAPITULO I

ARTÍCULO 46:

Los contribuyentes que utilicen este servicio están obligados a pagar toda vez que lo soliciten y por cada unidad desinfectada los importes que a continuación se detallan:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Automotores de alquiler y similares: | 615 UT |
| 2. Ómnibus, micro ómnibus, transportes de pasajeros y similares: | 846 UT |
| 3. Hoteles, grandes comercios y establecimientos industriales: | 5.000 UT |
| 4. Casas de familia: | 615 UT |
| 5. Locales comerciales y locales con gastronomía | 846 UT |
| 6. Certificados por cada uno | 460 UT |
| 7. Multas por tenencia de animales no autorizados desde | 3.000 a 7.000 U.T. |
| 8. Por los análisis que deba efectuar el Municipio en laboratorios de terceros, el sujeto sometido a inspección sanitaria deberá abonar el costo de los mismos con más mil (1000) U.T. por gastos generales. | |

LIBRO III

SERVICIOS ESPECIALES

TITULO I

DERECHOS DE CEMENTERIO

CAPITULO I

USO DE SEPULTURAS

ARTÍCULO 47:

Los contribuyentes que establece el Código Tributario Municipal abonarán por la concesión de sepulturas el importe que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

$$\sqrt{\text{años de alquiler}} \times \text{CANTIDAD DE UNIDADES TRIBUTARIAS.} \times \text{U.T.}$$

donde la cantidad de Unidades Tributarias se obtiene del Anexo IV adjunto a la presente y que forma

parte de la misma.

PLAZOS Y VENCIMIENTOS

- 1.La renovación de sepulturas se podrá solicitar no antes de los tres (3) meses anteriores de operar el vencimiento.
- 2.La renovación será otorgada solo de no mediar deuda alguna con el municipio por parte del responsable de la sepultura.

CAPITULO II OTROS SERVICIOS DE CEMENTERIO

ARTÍCULO 48:

Por la prestación de los siguientes servicios se percibirá el equivalente a las U.T. que se estipulan en cada uno:

1.Introducción de restos	615 UT
2.Exhumación de restos	1.308 UT
3.Reducción de restos	1.308 UT
4.Depósito en el cementerio, por día. Por causas externas al municipio	231 UT
No serán contabilizados sábados, domingos o feriados.	
5.Lápidas para nichos simples	1.230 UT
6.Lápidas para nichos dobles	2.000 UT
7.Lápidas para urnario	923 UT
8.Permiso para pintar y/o refaccionar sepulturas	154 UT
9.Transferencia de mausoleos	6.770 UT

TITULO II: DERECHO POR USO DE BIENES MUNICIPALES CAPITULO I CAMPING MUNICIPAL Y SIMILARES

ARTÍCULO 49:

Por el ingreso y/o permanencia en el camping municipal los usuarios deberán abonar por cada día el equivalente a las siguientes U.T.:

- 1.Por persona (mayor de 12 años) y residente con domicilio en el departamento desde 01/03 al 30/06 y desde el 01/08 al 31/10 UT 153,85.
2. Por persona (mayor de 12 años) y NO residente en el departamento desde 01/03 al 30/06 y desde el 01/08 al 30/10 UT 307,70.
- 3.Por persona (mayor de 12 años) y residente con domicilio en el departamento desde 01/11 al 28/2 y desde el 01/07 al 31/07 UT 230,80.
- 4.Por persona (mayor de 12 años) y NO residente en el departamento desde 01/11 al 28/2 y desde el 01/07 al 31/07 UT 384,7.
- 5.Delegaciones de escuelas, instituciones de bien público, asociaciones, etc., que se movilicen en colectivos o similares, por persona UT 77. Este descuento tendrá validez desde el 01/03 al 31/10.
- 6.Personas mayores de 65 años y/o jubiladas UT 77.
- 7.Carpas, trailers, casillas rodantes o similar el primer día UT 615,39.

Quedan eximidos de pago los menores de doce años y las personas que tenga el certificado de

Discapacidad Nacional.

CAPITULO II HOTEL TURISMO TUPUNGATO

ARTÍCULO 50:

Autorícese al Departamento Ejecutivo establecer las tarifas a aplicar en el Hotel Turismo Tupungato, debiendo comunicarlas inmediatamente y por escrito al Honorable Concejo Deliberante de Tupungato.

CAPITULO III TERMINAL DE OMNIBUS

ARTÍCULO 51:

La utilización por parte de las empresas concesionarias de servicio de transporte público de pasajeros y cargas, de las instalaciones de la terminal de ómnibus de Tupungato, abonarán por mes un canon fijo de 100.000 (cien mil) U.T.

CAPÍTULO IV INSTALACIONES, GALPONES (EX PREDIO TISA) Y MAQUINARIAS DIVERSAS.

ARTÍCULO 52:

1. Por el uso, ocupación, utilización o arrendamiento de instalaciones municipales y galpones predio ex-TISA, la siguiente cantidad de unidades tributarias por año: 1.080.000 (un millón ochenta mil) U.T.
2. Por la utilización, alquiler o uso de maquinaria vial y de cualquier tipo (siempre y cuando no exista prestación del servicio por parte de privados en el departamento o en caso de urgencia debidamente justificada), el ejecutivo municipal determinará desde secretaría de hacienda, el canon a abonar por prestación, por día, o bien por la unidad de medida que se determine adecuada.

TITULO III: DERECHO POR ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA – JUZGADO VIAL CAPITULO I PRESENTACIONES Y SOLICITUDES

ARTÍCULO 53:

Toda solicitud, escrito o actuación administrativa o judicial vial que se presente o inicie ante la Municipalidad tributará el equivalente en U.T. de acuerdo a la siguiente escala:

1.Solicitudes en general (cada una)	77 UT
2.Informes de deuda (cada uno)	77 UT
3.Certificado de libre deuda (cada uno)	308 UT
4.Desarchivo Expedientes Juzgado Vial	231 UT
5.Diligenciamiento de oficios	77 UT
6.Certificación de fotocopias	200 UT

CAPITULO II INSCRIPCIÓN Y/O TRANSFERENCIA

ARTÍCULO 54:

Toda inscripción y/o transferencia de inmueble asentada en los registros municipales tributará el equivalente en U.T. de acuerdo a la siguiente escala:

1.Por transferencia	2.000 UT
2.Juego de formulario de transferencia	154 UT

**CAPITULO III
OTROS**

ARTÍCULO 55:

ITEM	U.T. a ABONAR
1.Certificados varios	154 UT
2.Por cada hoja de reposición	46,2 UT
3.Por cada hoja de contrato	46,2 UT
4.Cualquiera no prevista en las anteriores	46,2 UT
5.Certificado de fraccionamiento por unidad	615,4 UT
6Curso de manipulación de alimentos por 1 año	307,7 UT
7.Curso de manipulación de alimentos por 3 años	615,4 UT
8.Tarjeta de verificación y certificación de matafuegos	123,1 UT
9.Pedido de erradicación e inspección de arbolado publico	615 UT
10.Certificado de subsistencia (para relevamientos)	10 x ut x m2
11.Certificado de habitabilidad	10 x ut x m2
12.Conforme a obra y/o final de obra	10 x ut x m2
13.Desarchivo de expedientes Administrativo	462 UT
14.Agregado de documentación a expedientes x cantidad de hojas	46.2 UT
15. Visaciones y certificados para créditos hipotecarios	15x ut x m2
16. Informes, certificados e inspecciones de obras, para obras públicas (telefónica, Ecogas, Empresas de cables, etc.)	1000 UT

**CAPÍTULO IV
SEGURIDAD VIAL**

ARTÍCULO 56:

1.Otorgamiento y renovación de la licencia para conducir particular	1.077 UT
Duplicado por robo o extravío dentro de los 6 meses	538,5 UT
2.Otorgamiento o renovación de licencia profesional	1.539 UT
Duplicado por robo o extravío dentro de los 6 meses	769 UT
3.Exceptúese del pago del otorgamiento y renovación de la licencia a mayores de 70 años; y cuando sea a requerimiento de la policía de Mendoza como choferes.	
4.Servicio de grúa por retiro de vehículos de la vía pública hasta la playa de secuestro y traslado de vehículos siniestrados o secuestrado. Se cobrará un básico de 769 UT, más 61.6 UT por kilómetro recorrido.	
5. Estadia en playa de secuestro: el vehículo retirado de circulación, por día o fracción a partir de los 90 días corridos del depósito:	
a) Camiones, ómnibus y similares, acoplados, casillas rodantes, tractores, máquinas agrícolas y similares	308 UT x día
b) Automóviles, camionetas o similar	184.7 UT x día
c) Moto hasta 50 cm3	92.4 UT x día

d) Moto de más de 50 cm3

123.1 UT x día

Aquellos vehículos que a la fecha se encuentren en depósito, por procedimientos anteriores realizados por la Dirección de Fiscalización y Control, queda exceptuados de los cánones establecidos.

Facúltese al Poder Ejecutivo para que por vía de excepción y atendiendo a razones de antigüedad del bien, situación socioeconómica del propietario y a propuesta de la **Dirección de Seguridad Vial** disminuya, en el caso particular, los importes para el servicio de depósito.

Multas de Tránsito: La determinación de las multas de tránsito es de acuerdo a lo establecido por la Ley de Tránsito de la Provincia de Mendoza N° 9.024 Artículo 86°, calculándose en el Departamento de Tupungato un valor equivalente al 50% de la Unidad Fiscal Provincial.

TITULO IV:

RENTAS DIVERSAS

CAPITULO I

VENTA DE PLANOS,

FOLLETOS Y PUBLICACIONES VARIAS

ARTÍCULO 57:

Por la venta de planos, folletos y publicaciones editadas por la Municipalidad, se cobrará el equivalente de las U.T. estipuladas en la siguiente escala:

1.Código Tributario Municipal	307,7 UT
2.Ordenanza Anual Tarifaria	307,7 UT
3.Copias de Ordenanzas, Resoluciones y Declaraciones por hoja	7,7 UT
4.Planos del Departamento por módulo A4	46,2 UT
5.Planos del radio urbano por módulo A4	46,2 UT
6.Copia de planos de mensura de la dirección provincial de Catastro por módulo A4	200 UT
7.Pliego de licitación	
8.Publica: 0,1% del presupuesto oficial.	

LIBRO IV

FORMALIDADES Y DEROGACIONES

ARTÍCULO 58: Facultar al Departamento Ejecutivo a realizar convenios con las Tarjetas de Crédito o cualquier otro medio de pago electrónico con el fin de facilitar al contribuyente el pago de los tributos estipulado en la presente ordenanza.

ARTÍCULO 59: DEROGACIONES: Deróguense todas las disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza Tarifaria.


ARTÍCULO 60: Comuníquese, publíquese, cúmplase, dese al Libro de Ordenanzas e insértese en el Digesto del H.C. Deliberante.


Dada en la Sala de Sesiones, a los veintitrés días del mes de Julio del año dos mil veinte.

GASTÓN C.E. LIVELLARA
Secretario HCD
TUPUNGATO

ANTONIO BALDERRAMA
Presidente H.C.D.
TUPUNGATO

ARTÍCULO 2º: Comuníquese, publíquese, cúmplase, regístrese. dese al Libro de Decretos y archívese.


DR. JOSÉ MIGUEL JIMÉNEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO


17
Municipalidad de Tupungato
Mendoza


DR. GUSTAVO ADRIÁN SOTO
INTE. MUN. MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

ANEXO I
SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE
CUADRO TARIFARIO

RUBRO		INDICE	MINIMO UNIDADES AFORO	MAXIMO UNIDADES AFORO	COEFICIENTE	MAGNITUD	OBSERVACIONES
CODIGO	DESCRIPCION						
1 0 0 0	SERVICIOS	0	0	0		0	
1 1 0 0	SERVICIOS DE DIFUSION Y COMUNICACION	0	0	0		0	
1 1 1 0	SERVICIOS DE DIFUSION	0	0	0		0	
1 1 1 1	MEDIOS DE COMUNICACION EN GENERAL	40	20	20		m2	
1 1 2 0	SERVICIOS DE COMUNICACION	0	0	0		0	
1 1 2 1	SERVICIO DE CONEXION A INTERNET	40	20	20		m2	
1 1 2 2	LOCUTORIOS-CIBER SIN GASTRONOMIA	40	20	20		m2	
1 1 2 3	CORREOS	40	20	20		m2	Oficinas de correos
1 2 0 0	SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO	0	0	0			
1 2 1 0	BALNEARIOS	27	2000	10000	0.3	m2	Incluye toda la superficie ocupada
1 2 2 0	CINES Y TEATROS	27	50	50		m2	
1 2 3 0	CASINOS CON RULETAS Y TRAGAMONEDAS	90	100	100		m2	
1 2 4 0	SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO BAILABLES	100	50	50		m2	
1 2 5 0	SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO EN LOCALES ABIERTOS	50	50	50		m2	Peloteros
1 2 6 0	SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO EN LOCALES CERRADOS	90	50	50		m2	Bingos
1 2 7 0	SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO PARA ADULTOS UNICAMENTE	100	50	50		m2	Cabaret
1 3 0 0	SERVICIOS EDUCATIVOS	17	30	30		m2	Escuelas primarias, secundarias, terciarias, universitarias, especiales, academias privadas o públicas, escuelas de verano, de danzas, etc.
1 4 0 0	SERVICIOS FINANCIEROS Y/O DE SEGUROS	0	0	0		0	
1 4 1 0	ASEGURADORAS	47	20	20		m2	
1 4 2 0	INSTITUCIONES BANCARIAS, CREDITICIAS Y DE CAMBIO	47	20	20		m2	Bancos, créditos personales, tarjetas de crédito, cobro de impuestos y servicios
1 5 0 0	SERVICIOS GASTRONOMICOS	0	0	0		0	



Municipalidad de Tupungato

[Firma]

DR. JOSÉ MIGUEL JIMENEZ
 SECRETARIO DE GOBIERNO
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

[Firma]
 DR. GUSTAVO TORRES SOTO
 INTENDENTE MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

ANEXO I
SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE
CUADRO TARIFARIO

CODIGO	DESCRIPCION	INDICE	MINIMO UNIDADES AFORO		COEFICIENTE	MAGNITUD	OBSERVACIONES
1 5 1 0	SERVICIOS GASTRONOMICOS CON CONSUMO EN EL LUGAR DE VENTA	60	50			m2	
1 5 2 0	SERVICIOS GASTRONOMICOS SIN CONSUMO EN EL LUGAR DE VENTA	60	30			m2	
1 5 3 0	SERVICIO DE BANQUETES	60	30			m2	Cuando incluye preparacion de alimentos
1 6 0 0	SERVICIOS DE HOSPEDAJE	0	0			0	
1 6 1 0	CAMPINGS Y CAMPAMENTOS	17	5000	25000	0.5	m2	
1 6 2 0	HOSPEDAJE	50	50			m2	
1 7 0 0	SERVICIOS SOCIALES, PARA LA SALUD, DEPORTIVOS, ETC.	0	0			0	
1 7 1 0	SERVICIOS RELACIONADOS CON LA SALUD HUMANA	0	0			0	
1 7 1 1	FARMACIAS	33	50			m2	
1 7 1 2	SERVICIOS MEDICOS CON INTERNACION	33	50			m2	
1 7 1 3	SERVICIOS MEDICOS SIN INTERNACION	30	50			m2	
1 7 1 4	SERVICIOS PARAMEDICOS	30	50			m2	Inyectables
1 7 1 5	LABORATORIOS DE ANALISIS CLINICOS	33	50			m2	
1 7 1 6	GINNASIOS, INSTITUTOS DE REHABILITACION, ETC.	33	50			m2	
1 7 2 0	SERVICIOS SOCIALES Y/O DEPORTIVOS	0	0			0	
1 7 2 1	SERVICIOS FUNEBRES Y SALAS VELATORIAS	57	50			m2	
1 7 2 2	SERVICIOS DE ATENCION CON ALOJAMIENTO	43	100			m2	Geriatricos, asilos, etc.
1 7 2 3	AGRUPACIONES CIVILES, RELIGIOSAS, ETC.	17	50			m2	Cooperativas, sindicatos, partidos politicos, clubes, fundaciones, obras sociales (sin atencion médica), etc.
1 7 2 4	AGRUPACIONES CON PREDIOS PARA DEPORTES	17	1500	8000	0.3	m2	Clubes
1 7 3 0	SERVICIOS VETERINARIOS	0	0			0	



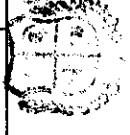
Municipalidad de Stgo. Parangarí

[Firma]
 JUAN ANTONIO BERRIAN SOFO
 SUBSECRETARIO MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

[Firma]
 OSCAR ESCOBAR BERRIAN SOFO
 SECRETARIO DE GOBIERNO
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

ANEXO I
SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE
CUADRO TARIFARIO

CODIGO	DESCRIPCION	INDICE	MAXIMO UNIDADES AFORO		COEFICIENTE	MAGNITUD	OBSERVACIONES
			MINIMO UNIDADES AFORO	MAXIMO UNIDADES AFORO			
1 7 3 1	CON CIRUGIA	33	50			m2	
1 7 3 2	SIN CIRUGIA	33	50			m2	
1 8 0 0	SERVICIOS DE TRANSPORTE	0	0			0	
1 8 1 0	TRANSPORTE EN GENERAL	23	50			m2	La suma de los m2 que utilizan para la activad.
1 8 2 0	TRANSPORTE PUBLICO CON UTILIZACION DE TERMINAL MUNICIPAL	23	50			sm	La suma mensual de las salidas
1 9 0 0	SERVICIOS EN GENERAL	0	0			0	
1 9 1 0	LAVADEROS DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS	60	50			m2	
1 9 2 0	LAVADEROS DE PRODUCTOS NO ALIMENTICIOS	0	0			0	
1 9 2 1	LAVADEROS PARA VEHICULOS	40	100			m2	Para autos, camiones
1 9 2 2	LAVADEROS PARA ROPAS	50	50			m2	
1 9 3 0	PELUQUERIAS	50	30			m2	
1 9 4 0	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORAMIENTO	47	30			m2	Estudios contable, jurídicos, arquitectos, inmobiliarias, etc.
1 9 5 0	TALLERES PARA REPARACION DE AUTOMOTORES	50	50			m2	Rodados, maquinaria agricola
1 9 6 0	TALLERES PARA REPARACION EN GENERAL - NO AUTOMOTORES	50	20			m2	Electrodomésticos, computacion, calzado, costura, carpintería
1 9 7 0	SERVICIOS EN GENERAL NO CLASIFICADOS	50	20			m2	
2 0 0 0	INDUSTRIA MANUFACTURERA	0	0			0	
2 1 0 0	ALIMENTICIA	0	0			0	
2 1 1 0	BODEGAS	50	50			m2	
2 1 2 0	FABRICAS ALIMENTICIAS ARTESANALES O SEMIARTESANALES	60	20			m2	
2 1 3 0	FABRICAS ALIMENTICIAS INDUSTRIALES	50	50			m2	
2 1 4 0	ARTICULOS PERECEDEROS	50	100			m2	Galpones ajeros, para empaque, frigoríficos
2 2 0 0	NO ALIMENTICIA	0	0			0	



Municipalidad de Elqui

SECRETARÍA GENERAL
 MUNICIPALIDAD DE ELQUI

CRISTÓBAL MARI SOTO
 ALCALDE MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

ANEXO I
SERVICIOS DE INSPECCIÓN Y CONTROL DE SEGURIDAD E HIGIENE
CUADRO TARIFARIO

CODIGO	DESCRIPCION	INDICE		MAXIMO UNIDADES AFORO		COEFICIENTE	MAGNITUD	OBSERVACIONES
2 2 1 0	ASERRADEROS	50		100			m2	
2 2 2 0	FABRICAS NO ALIMENTARIAS ARTESANALES O SEMIARTESANALES	60		50			m2	
2 2 3 0	FABRICAS NO ALIMENTARIAS INDUSTRIALES	50		100			m2	
3 0 0 0	COMERCIALIZACION DE BIENES	0		0			0	
3 1 0 0	CORRALON	50		100			m2	
3 2 0 0	DESGUASE	73		100			m2	
3 3 0 0	VENTA DE ARTICULOS ALIMENTICIOS	53		20			m2	
3 4 0 0	VENTA DE ARTICULOS NO ALIMENTICIOS	50		20			m2	
3 5 0 0	VENTA CONJUNTA DE ARTICULOS ALIMENTICIOS Y NO ALIMENTICIOS	60		50			m2	Supermercados, mercados, polirubros
3 6 0 0	VENTA DE COMBUSTIBLES Y/O LUBRICANTES	67		20			m2	Estacion de servicio, lubricentros
3 7 0 0	VENTA Y CONSIGNACION DE AUTOMOVILES Y OTROS RODADOS	50		50			m2	
3 8 0 0	ALQUILER DE BIENES	47		20			m2	Películas, ropa, automotores, indumentaria y accesorios de pesca, camping
4 0 0 0	AGRICULTURA, GANADERIA Y PESCA	0		0			0	
4 1 0 0	CRIADEROS, TAMBOS, GRANJAS, ETC.	43		1000		0.3	m2	
4 2 0 0	VIVEROS	50		1000		0.3	m2	Cultivo y venta. No incluye la solo reventa
5 0 0 0	EXTRACCION EN MINAS, CANTERAS Y DE PETROLEO, ETC.	0		0			0	
5 1 0 0	EXTRACCION DE ARIDOS	80		3000		1.7	m2	
5 2 0 0	EXTRACCION DE TALCO	70		1000		1.2	m2	

[Signature]
 Director General de Inspección y Control de Seguridad e Higiene

[Signature]
 Presidente del Comité de Vigilancia
 Municipalidad de Tupiza

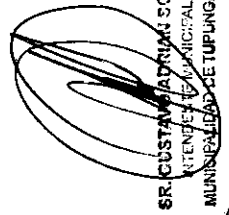
ANEXO III
SERVICIOS EN OBRAS EN GENERAL
CUADRO TARIFARIO

Remoción de pavimento público	m ²	10	U.T. x cantidad M.G.
Calzado de muros	m	10	U.T. x cantidad M.G.
Cierres	m	10	U.T. x cantidad M.G.
Puentes	m ²	100	U.T. x cantidad M.G.
Demoliciones	m ²	10	U.T. x cantidad M.G.
Fuerza Motriz sin obra edilicia con plano eléctrico	kw	800	U.T. x √(cantidad MG.) 9 kw
Redes AÉREAS eléctricas, de comunicación, etc.	m	1.000	U.T. x √(cantidad MG.) 100 m
Redes SUBTERRÁNEAS eléctricas, de comunicación, etc.	m	800	U.T. x √(cantidad MG.) 100 m
Torres de comunicación	h	6.000	U.T. x cantidad M.G.
Otras	unidad	400	U.T. x cantidad M.G.
Líneas municipales	unidad	400	U.T. x cantidad M.G.
Niveles	unidad	400	U.T. x cantidad M.G.
Pilastras monofasicas y trifasicas hasta 8kw	kw	500	U.T. x √(cantidad MG.)

[Firma]
 SR. JOSÉ GARCÍA URIBEZ
 SECRETARÍA DE GOBIERNO
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO



Municipalidad de Tupungato
 Chile



SR. CUSTAVIA DÍAZ SOTO
 INTENDENTE MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DE TUPUNGATO

ANEXO IV
DERECHOS DE CEMENTERIO
CUADRO TARIFARIO

REPUBLICA DE COSTA RICA MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS DIRECCION GENERAL DE REGISTRO Y CATASTRO URNA ELECTORAL MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE TURUNGATO			
1.308	1.923	9.846	3.231

[Signature]
 INSA VICEPRESIDENTE EJECUTIVO
 SERVICIO REGISTRARIO
 MUNICIPALIDAD DE TURUNGATO



Municipalidad de Turungato
 2017

[Signature]
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DE TURUNGATO